

株式会社レイズ

カスタマーハラスメント対策へのご協力をお願い

派遣先ご担当者様

株式会社レイズ

平素より弊社派遣スタッフの就業にご協力いただき、ありがとうございます。2026 年 10 月 1 日からのカスタマーハラスメント対策義務化に伴い、弊社でも相談・対応体制を整備いたします。派遣元・派遣先が連携してスタッフの安全を確保するため、下記についてご協力をお願いいたします。

現場での安全確保と相談受付

被害やそのおそれを把握された際は、スタッフを可能な限り一人に対応させず、責任者への交代、複数名での対応、行為者との分離等をお願いいたします。暴行・脅迫等の緊急時は、退避、警察・救急への通報を優先し、その後速やかに弊社へご連絡ください。

貴社の相談窓口について、弊社派遣スタッフにも分かるようにご案内ください。弊社への相談を先に行うことや、事前の証拠提出を相談受付の条件にしないようお願いいたします。

事実確認と再発防止への連携

発生日時、場所、言動、現場対応、目撃者、記録の有無等について、個人情報을適切に取り扱いながら共有をお願いいたします。弊社は自ら相談を受け、事実確認、被害者への支援及び再発防止に取り組めます。担当業務の調整や接触回避等は、スタッフの意向を確認して協議いたします。

利用者等への配慮とスタッフの保護

正当な苦情・ご要望や合理的配慮の申出は、カスタマーハラスメントと区別します。認知症・障害・疾病等の特性を踏まえた対応を相談しつつ、スタッフの安全を確保します。サービスの制限等が必要な場合は、法令、契約及び利用者等の生命・健康への影響を踏まえ、権限を有する方と協議します。

相談・調査協力等を理由とする受入れ拒否、交代要求その他の不利益な取扱いを行わず、相談者等のプライバシーを保護するようお願いいたします。

連絡体制の確認

弊社窓口：派遣元責任者

電話：042-843-5015 メール：haken@jinzai-raise.co.jp

夜間・休日の連絡先：同上（時間外のお電話につきまして、出られなかった際は折り返しご連絡致します）

協議事項：現場の初動担当、緊急時の連絡順、記録の共有範囲、スタッフへの窓口案内方法

根拠：厚生労働省カスタマーハラスメント防止指針（令和 8 年厚生労働省告示第 51 号）。

派遣先にも派遣労働者に対する防止措置が求められます。

ご理解の程、何卒宜しくお願いいたします。